

DECRETO EXENTO N°: 213

RENAICO; 20 ENE. 2014

**VISTOS** :

- a) El Presupuesto vigente de la Municipalidad de Renaico, para los Jardines Infantiles, año 2014;
- b) Resolución N° 520 de 1996 de la Contraloría General de la República, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- c) La necesidad de contratar los servicios a honorarios de Apoyo como Auxiliar de servicios menores en el Jardín Infantil Angelitos de Amor, por permiso postnatal parental de D. Maribel Cárdenas V.; con cargo a los fondos JUNJI., año 2014, Dirección Comunal de Educación;
- d) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones ;

**DECRETO** :

- 1) **APRUEBASE**, el Contrato a Honorarios de Prestación de Servicios, suscrito entre la Municipalidad de Renaico y la Sra. **PAMELA ALEJANDRA ARRUE ROMERO**, Cédula de Identidad N°. 14.189.633-4, para efectuar el servicio de Auxiliar de Servicios Menores en el jardín infantil Angelitos de Amor, en ausencia de D. Maribel Cárdenas Villegas, por permiso postnatal parental; con cargo a los fondos JUNJI. año 2014 de la Dirección Comunal de Educación, en los términos señalados y cúmplase con las cláusulas establecidas en dicho Contrato.
- 2) **DEJASE** establecido que el presente contrato rige a contar del 2 al 31 de enero de 2014.
- 3) **IMPUTESE** el gasto a los fondos JUNJI., año 2014 de la Departamento de Administración de Educación Municipal, de la Municipalidad de Renaico.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

JCRM./GCHS./RSM(S)/CMS.

**DISTRIBUCION** :

- Alcaldía Municipalidad Renaico
- Secretaría Municipal MR.
- Of. Partes MR.
- U. Control MR.
- Archivo Transparencia
- Establecimiento
- Depto. Educación Municipal MR.
- U. Personal MR. (2)
- U. Finanzas MR.
- Interesado.



**JUAN CARLOS REINAO MARILAO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO



V°.B°. U. Control

**VISTOS** :

- a) El Presupuesto vigente de la Dirección de Educación Municipal, año 2014, de la Municipalidad de Renaico;
- b) Resolución N° 520 de 1996 de la Contraloría General de la República, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- c) La necesidad de contratar los servicios a honorarios para velar por el adecuado funcionamiento, administración y gestión de la Dirección de Administración de Educación Municipal.
- d) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones ;

**DECRETO** :

1.- **APRUEBASE**, el Contrato a Honorarios de Prestación de Servicios, suscrito entre la Municipalidad de Renaico y el **Sr. HECTOR GUILLERMO JARA MUÑOZ**, Cédula de Identidad N°. 6.219.178-3, para efectuar el servicio de **Apoyo en labores de difusión de las diversas actividades lectivas y no lectivas del DAEM de Renaico**, en los términos señalados y cúmplase con las cláusulas establecidas en dicho Contrato.

2.- **DEJASE** establecido que el presente contrato rige a contar del 1 de enero y hasta el 31 de diciembre de 2014.

3.- **IMPUTESE** el gasto a la Subvención Ordinaria de la Administración Central del Departamento de Administración de Educación Municipal, de la Municipalidad de Renaico.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**Sr. GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO



**Sr. JUAN CARLOS REINAO MARHAO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

JCRM./GCHS./RAZ.(B)/CMS.

**DISTRIBUCION** :

- Municipalidad Renaico
- Secretaría Municipal MR.
- U. Control MR.
- Of. Partes MR.
- Archivo Transparencia MR.
- Depto. Educación Municipal MR.
- U. Personal MR. (2)
- U. Finanzas MR.
- Interesado.



V°.B°. Control

DECRETO EXENTO N°. 215

RENAICO; 20 ENE. 2014

**VISTOS** :

- a) El Presupuesto vigente de la Dirección de Educación Municipal, año 2014, de la Municipalidad de Renaico;
- b) Resolución N° 520 de 1996 de la Contraloría General de la República, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- c) La necesidad de contratar los servicios a honorarios para efectuar labores de Encargado del manejo y producción del Apiario, en el liceo agrícola Manzanares
- d) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones ;

**DECRETO** :

**1.- APRUEBASE**, el Contrato a Honorarios de prestación de servicios, suscrito entre la Municipalidad de Renaico y el **Sr. JOSE SEGUNDO MUÑOZ FLORES**, Cédula de Identidad N°.7.979.890-8, para ejecutar las labores de Encargado del manejo y producción del Apiario del liceo agrícola Manzanares, el cual se ejecutara todos los días jueves y viernes durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio y Julio del año 2014, de 9 horas cada día jueves y de 9 horas cada día viernes; en los términos señalados y cúmplase con las cláusulas establecidas en dicho Contrato.

**2.- DEJASE** establecido que la labor será efectuada en dependencias del Liceo Agrícola Manzanares.

**3.- IMPUTESE** el gasto a la Subvención Normal, del Liceo Agrícola Manzanares establecimiento dependiente del Departamento de Administración de Educación Municipal, de la Municipalidad de Renaico.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**Sr. GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO



**Sr. JUAN CARLOS REINAO MARILAO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

JCRM./GCHS./RAZ.(S)/CMS.

**DISTRIBUCION** :

- Municipalidad Renaico
- Secretaría Municipal M.R.
- U. Control M.R.
- Of. Partes M.R.
- Archivo Transparencia M.R.
- Depto. Educación Municipal MR.
- U. Personal MR. (2)
- U. Finanzas MR.
- Interesado.



V°.B°. Control

**VISTOS** :

- a) El Presupuesto vigente de la Dirección de Educación Municipal, año 2014, de la Municipalidad de Renaico;
- b) Resolución N° 520 de 1996 de la Contraloría General de la República, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- c) El artículo 70 del DFL. N°.1 de 1996 del Ministerio de Educación, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N°.19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las leyes que la complementan y modifican, establece un sistema de evaluación de los profesionales de la educación que se desempeñan en funciones de docencia de aula, de carácter formativo, orientado a mejorar su labor pedagógica y promover su desarrollo profesional continuo, creado por la letra d) del artículo 12 de la ley N°.19933, que otorga un mejoramiento especial a los profesionales de la educación, y establece la obligación legal de realizar Planes de Superación Profesional que determine el Reglamento de la ley señalada anteriormente, el cual se encuentra contenido en el Decreto Supremo N°.192, de 2004, del Ministerio de Educación, que aprueba el Reglamento sobre Evaluación Docente, para aquellos docentes que resulten evaluados en las categorías de básico e insatisfactorio.
- d) La ley N°19.961 de 2004, sobre Evaluación Docente, estableció las normas que regulan la evaluación de los profesionales de la educación señalados en el visto anterior, modificando y complementando el artículo 70, del D.F.L. N°.1, señalado precedentemente.
- e) Que esta comuna realice plan para la realización efectiva de acciones de formación docente para la superación profesional el año 2013.
- f) La necesidad de contratar los servicios a honorarios para desarrollar talleres del Plan de Superación Profesional año 2013, en la escuela La Nobel Gabriela.
- g) Resolución Exenta N°.8819/22.11.2013, del Ministerio de Educación
- h) Ordinario N°.04/04221/05.12.2013, sobre incremento de presupuesto, Programa 04 de la Jefe División de Planificación y Presupuesto del Ministerio de Educación.
- i) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones ;

**DECRETO** :

**1.- APRUEBASE**, el Contrato a Honorarios de prestación de servicios, suscrito entre la Municipalidad de Renaico y el **Sr. GUSTAVO ANDRES HERNANDEZ NORAMBUENA**, Cédula de Identidad N°.14.487.211-8, para ejecutar talleres para el Plan de Superación Profesional año 2013, para los docentes que obtuvieron nivel de desempeño básico o insatisfactorio dependientes del DAEM, a través de un encuentro semanal, los días viernes 17, 24 y 31 de enero y viernes 7 de febrero del año 2014, de 4 horas cada uno, en dependencias de la escuela La Nobel Gabriela, establecimiento dependiente del DAEM de Renaico; en los términos señalados y cúmplase con las cláusulas establecidas en dicho Contrato.

**2.- DEJASE** establecido que los talleres se efectuaran en dependencias de la escuela La Nobel Gabriela.

**3.- IMPUTESE** el gasto al Departamento de Administración de Educación Municipal, de la Municipalidad de Renaico.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

**Sr. GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

**Sr. JUAN CARLOS REINAO MARILAO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

JCRM./GCHS./RAZ.(S)./CMS.

**DISTRIBUCION** :

- Municipalidad Renaico
- Secretaría Municipal M.R.
- U. Control M.R.
- Of. Partes M.R.
- Archivo Transparencia M.R.
- Depto. Educación Municipal MR.
- U. Personal MR. (2)
- U. Finanzas MR.
- Interesado.



V°.B°. Control

**VISTOS** \_\_\_\_\_ :

- a) El Presupuesto vigente de la Dirección de Educación Municipal, año 2014; de la Municipalidad de Renaico;
- b) Resolución N° 520 de 1996 de la Contraloría General de la República, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- c) La necesidad de contratar los servicios a honorarios para Apoyar y prestar servicios informáticos, la mantención de equipos computacionales y periféricos, administración de red, para el DAEM., y sus establecimientos dependientes de la comuna de Renaico, en la **DIRECCION COMUNAL DE EDUCACION**.
- d) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones ;


**DECRETO** \_\_\_\_\_ :

1.- **APRUEBASE**, el Contrato a Honorarios de Prestación de Servicios, suscrito entre la Municipalidad de Renaico y el Sr. **OSCAR MAURICIO VERGARA PINTO**, Cédula de Identidad N° 14.138.794-4, Técnico en Redes Informáticas, para apoyar y prestar servicios informáticos, la mantención de equipos computacionales y periféricos, administración de red en el DAEM. y sus establecimientos dependientes; en los términos señalados y cúmplase con las cláusulas establecidas en dicho Contrato.

2.- **DEJASE** establecido que el presente contrato rige a contar del 1 de enero y hasta el día 31 de diciembre de 2014.

3.- **IMPUTESE** el gasto a la Subvención Ordinaria 2014 del Departamento de Administración de Educación Municipal de la Municipalidad de Renaico.


**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
**GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

JCRM./GCHS./RAZ.(S)/CMS.

**DISTRIBUCION** \_\_\_\_\_ :

- Municipalidad Renaico
- Secretaría Municipal MR.
- Of. Partes MR.
- U. Control MR.
- Archivo Transparencia MR.
- Depto. Educación Municipal MR.
- U. Personal DAEM. MR. (2)
- U. Finanzas DAEM MR.
- Interesado.

  
**JUAN CARLOS REINAO MARLAO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

  
**CONTROL**

V.B. U. Control

DECRETO EXENTO N°. 303

RENAICO; 27 ENE. 2014

**VISTOS** :

- a) El Presupuesto vigente de la Dirección de Educación Municipal, año 2014, de la Municipalidad de Renaico;
- b) Resolución N° 520 de 1996 de la Contraloría General de la República, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- c) La necesidad de contratar los servicios a honorarios de **Apoyo Administrativo para realizar las rendiciones de subvenciones del DAEM., con cargo al 10% de la administración central SEP. año 2014, Dirección Comunal de Educación**;
- d) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones ;

**DECRETO** :

- 1) **APRUEBASE**, el Contrato a Honorarios de Prestación de Servicios, suscrito entre la Municipalidad de Renaico y la Sra. **PAULINA DEL CARMEN CARRASCO SANDOVAL**, Cédula de Identidad N°. 12.029.007-K, para efectuar el servicio de **Apoyo Administrativo para realizar las rendiciones de subvenciones en la Unidad de Finanzas del DAEM. con cargo al 10% de la administración central SEP., año 2014** de la Dirección Comunal de Educación, en los términos señalados y cúmplase con las cláusulas establecidas en dicho Contrato.
- 2) **DEJASE** establecido que el presente contrato rige a contar del 16 al 24 de enero de 2014.
- 3) **IMPUTESE** el gasto al 10% de la administración central Subvención Escolar Preferencial año 2014 del Departamento de Administración de Educación Municipal, de la Municipalidad de Renaico.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MUNICIPALIDAD DE RENAICO**

JCRM./GCHS./RAZ.(S)/CMS.

**DISTRIBUCION** :

- Alcaldía Municipalidad Renaico
- Secretaría Municipal MR.
- Of. Partes MR.
- U. Control MR.
- Archivo Transparencia
- Depto. Educación Municipal MR.
- U. Personal MR. (2)
- U. Finanzas MR.
- Interesado.



**JUAN CARLOS REINAO MARILAO**  
**ALCALDE**  
**MUNICIPALIDAD DE RENAICO**



**V°.B°. U. Control**

REPUBLICA DE CHILE  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RENAICO  
DEPARTAMENTO EDUCACION MUNICIPAL  
N° 17\*/23.01.2014\*CMS

DECRETO EXENTO N° 338

RENAICO, 30 ENE. 2014

**VISTOS** :

1. Los Decretos N° 8878 al 8887 del 16 de noviembre de 1981, que traspasaron los Servicios Educativos de la Comuna a esta Municipalidad.
2. El Decreto Alcaldicio N° 67 del 31 de diciembre de 1981.
3. Teniendo presente el Art. 30 del Código del Trabajo, conforme al cual se entiende por jornada extraordinaria la que excede del máximo o de la pactada contractualmente, si fuese menor.
4. La Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO** :

- Decreto N°78 con fecha 03 de enero de 2013, sobre reglamento interno de orden higiene y seguridad del Sistema Comunal de Educación Renaico
- Ord. N°016 de fecha 21 de Enero del año 2014 del Director(i) del Liceo Agrícola Manzanares

**DECRETO** :

**PAGUESE** horas extraordinarias al 50% a los funcionarios del Liceo Agrícola Manzanares, que a continuación se indica, que por razones del servicio realizaron horas extraordinarias en el mes de Enero del año 2014.

NOMBRE	ESTABLECIMIENTO	HRS	MES
Leonel Osses D.	Liceo Agrícola Manzanares	33	Enero
Héctor Cifuentes S.	Liceo Agrícola manzanares	5	Enero
Jose Zambrano Z.	Liceo Agrícola Manzanares	3	Enero
Mauricio Alvarado	Liceo Agrícola manzanares	11	Diciembre



GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA  
SECRETARIO MUNICIPAL

JCRM/GCHS/RAE/CMS/scs

**DISTRIBUCION:**

1. Oficina Partes Municipal
2. Oficina Partes DAEM
3. Control municipal
4. Archivo Finanzas
5. Transparencia
6. Depto. Personal
7. Establecimiento

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



JUAN CARLOS REINAO MARILAO  
ALCALDE



V°B° CONTROL

RENAICO; **30 ENE. 2014**


**VISTOS** :


- a) El Presupuesto vigente de la Dirección de Educación Municipal, año 2014, de la Municipalidad de Renaico;
- b) Resolución N° 520 de 1996 de la Contraloría General de la República, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- c) La necesidad de contratar los servicios a honorarios para velar por el adecuado funcionamiento, administración y gestión de la Dirección de Administración de Educación Municipal, desarrollando la actividad de **Apertura Informática Contable año 2014**;
- d) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones ;

**DECRETO** :

- 1) **A FIN DE REGULARIZAR SITUACION ADMINISTRATIVA APRUEBASE**, el Contrato a Honorarios de Prestación de Servicios, suscrito entre la Municipalidad de Renaico y el **Sr. CRISTIAN GABRIEL JARA ALTAMIRANO**, Cédula de Identidad N°. 14.509.209-4, para efectuar el servicio de **Apertura Informática Contable año 2014**, en los términos señalados y cúmplase con las cláusulas establecidas en dicho Contrato.
- 2) **DEJASE** establecido que el presente contrato rige a contar del 6 al 10 de enero de 2014.
- 3) **IMPUTESE** el gasto al 10% Administración Central S.E.P. del Departamento de Administración de Educación Municipal, de la Municipalidad de Renaico.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**


  
**GUSTAVO CHAVEZ SEPULVEDA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

  
**JUAN CARLOS REINAO MARILAO**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE RENAICO

JCRM./GCHS./RAZ(S)./CMS.

**DISTRIBUCION** :

- Alcalde MR.
- Administrador Municipal MR.
- Secretaría Municipal MR.
- Of. Partes MR.
- U. Control MR.
- Archivo Transparencia MR.
- Depto. Educación Municipal MR.
- U. Personal MR. (2)
- U. Finanzas MR.
- Interesado.

  
**V°.B°. U. Control**